|  |  |
| --- | --- |
| Mission pour les initiatives transverses et interdisciplinaires | **Aide à la décision 2023**  **AAP 2023**  Formulaire de candidature |

**Ce formulaire doit être libellé « Aide2023\_Formulaire\_NOMCANDIDAT(E) »**

**et obligatoirement être déposé par le porteur ou la porteuse du projet à la fin du questionnaire en ligne (**<https://survey.miti.cnrs.fr/limesurvey/index.php/825872?lang=fr>**), en format pdf.**

**Date limite de candidature : mercredi 7 décembre 2022 à midi (heure de Paris)**

**IDENTIFICATION**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Civilité, NOM et Prénom du porteur/de la porteuse du projet | |  |
| Section du comité national de la recherche scientifique | |  |
| Etablissement de rattachement (CNRS, Université de Nantes, etc.) | |  |
| Code Unité (UMR, UPR, etc.) | |  |
| Nom du laboratoire et/ou de l’équipe | |  |
| Pour les unités rattachées au CNRS | Institut principal |  |
| Délégation régionale |  |

**Projet**

|  |  |
| --- | --- |
| Titre long du projet (150 caractères maximum) |  |
| Acronyme du projet |  |

**Identification des équipes travaillant sur le projet**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Etablissement de rattachement (CNRS, Université de Nantes, etc.) | Code Unité (UMR, UPR, etc.) | Nom du laboratoire et/ou de l’équipe | Pour les unités rattachées au CNRS | | Civilité, NOM et Prénom des personnes impliquées |
| Institut principal | Délégation régionale |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ***Curriculum Vitae* du porteur**/**de la porteuse du projet** (1 page maximum, indiquer spécifiquement les pages web et préciser les contrats en cours, en particulier ceux en lien avec le projet) |

**PROJET DE RECHERCHE 2023-2024**

|  |
| --- |
| **1 -** **Résumé** (20 lignes maximum) |

|  |
| --- |
| **2 – Mots-clés** (5 maximum) |

|  |
| --- |
| **3 - Exposé scientifique du projet explicitant les points suivants**(4 pages maximum hors figures) :   * L’état de l’art * Les verrous scientifiques et les objectifs, en mettant particulièrement en évidence le caractère interdisciplinaire, innovant, en rupture et exploratoire du projet * Les méthodologies à mettre en place * Les résultats attendus * L'implication des équipes et la contribution des participants, en insistant sur la complémentarité des équipes et la plus-value interdisciplinaire du projet |

**BUDGET**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 – Budget** **détaillé et justifié par poste de dépenses et par équipe** (1 page maximum, se référer aux modalités administratives et financières précisées dans le texte de l’appel à projets)   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ANNEE 1 (2023)** | |  | **ANNEE 2 (2024)** | | | **Déplacements** : missions, réunions de travail, workshops, etc. (pour la première année, pas de financement de congrès)  Détail :   * Déplacement pour la journée de restitution intermédiaire   **Total** | € |  | **Déplacements** : missions, réunions de travail, workshops, etc.  Détail :  **Total** | € | | **Fonctionnement** y compris l’organisation de réunions ou ateliers(Pour la première année, pas de financement de publications)  Détail :  **Total** | € |  | **Fonctionnement** y compris l’organisation de réunions ou ateliers  Détail :  **Total** | € | | **Équipement** (détailler les équipements à acheter, indiquer les montants unitaires)  Détail :  **Total** | € |  | **Équipement** (détailler les équipements à acheter, indiquer les montants unitaires)  Détail :  **Total** | € | | **Prestations de service** étroitement liées à la mise en œuvre du projet  Détail :  **Total** | € |  | **Prestations de service** étroitement liées à la mise en œuvre du projet  Détail :  **Total** | € | | **TOTAL (ne doit pas excéder 30k€)** | **€** |  | **TOTAL (ne doit pas excéder 30k€)** |  |   . |

|  |
| --- |
| **2 – Justification de la demande de financement exceptionnel de matériel informatique** |

|  |
| --- |
| **3 – Demande d’un stage de Master.** Durée : 3 à 6 mois. Cette demande doit être argumentée et le laboratoire d’accueil (uniquement les structures CNRS) doit être clairement indiqué.  Le stage se déroulera au cours de l’année 1 / l’année 2 du projet (*rayer la mention inutile – attention : le résultat de l’arbitrage de l’appel à projets ne sera pas communiqué avant février*) |

**VISA DU DIRECTEUR OU DE LA DIRECTRICE D’UNITE**

|  |
| --- |
| **Signature** |