|  |  |
| --- | --- |
| Mission pour les initiatives transverses et interdisciplinaires | **Sciences Frugales - AAP 2020**  Formulaire de candidature |

**Ce formulaire doit être libellé « sciencesFrugales2020\_Formulaire\_Nomcandidat »**

**et obligatoirement être déposé par le porteur ou la porteuse du projet**

**à la fin du questionnaire en ligne en format pdf.**

**Date limite de candidature : mardi 16 février 2021 à midi (heure de Paris)**

**IDENTIFICATION**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Civilité/NOM/Prénom du porteur/de la porteuse du projet | |  |
| Section du comité national de la recherche scientifique | |  |
| Etablissement de rattachement (CNRS, Université de Nantes, CEA, etc.) | |  |
| Code Unité (UMR, UPR, EA, etc.) | |  |
| Nom du laboratoire et/ou de l’équipe | |  |
| Pour les unités rattachées au CNRS | Institut principal |  |
| Délégation régionale |  |

**Projet**

|  |  |
| --- | --- |
| Titre long du projet (150 caractères maximum) |  |
| Acronyme du projet |  |

**Identification des équipes travaillant sur le projet**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Etablissement de rattachement (CNRS, Université de Nantes, CEA, etc.) | Code Unité (UMR, UPR, EA, etc.) | Nom du laboratoire et/ou de l’équipe | Pour les unités rattachées au CNRS | | Civilité/NOM/Prénom des personnes impliquées |
| Institut principal | Délégation régionale |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ***Curriculum Vitae* du porteur**/**de la porteuse du projet** (1 page maximum, indiquer spécifiquement page web et préciser les contrats en cours, en particulier ceux en lien avec le projet). |

**PROJET DE RECHERCHE**

|  |
| --- |
| **1 -** **Résumé** (10 lignes maximum) |

|  |
| --- |
| **2 – Mots-clés** (5 maximum) |

|  |
| --- |
| **3 - Exposé scientifique du projet explicitant les points suivants**(4 pages maximum hors figures) :   * L’état de l’art. * Les verrous scientifiques et les objectifs mettant particulièrement en évidence le caractère interdisciplinaire, innovant, en rupture et exploratoire du projet. * Les méthodologies à mettre en place. * Les résultats attendus. * L'implication des équipes et la contribution des participants. Insister sur la complémentarité des équipes et la plus-value interdisciplinaire du projet. |

**BUDGET**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 – Budget** **détaillé et justifié par poste de dépenses et par équipe pour l’année 2021** (une page maximum). Se référer aux modalités administratives et financières précisées dans le texte de l’appel à projets. Pour rappel, le budget ne doit pas inclure la gratification de l’éventuel stage demandé.   |  |  | | --- | --- | | **Déplacements** : missions, réunions de travail, workshops, etc. (pour la première année, pas de financement de congrès)  Détail : | € | | **Organisation de manifestations** : colloques, ateliers, etc.  Détail : | € | | **Fonctionnement**  Détail : | € | | **Équipement non-amortissable** (montant unitaire inférieur à 800 € HT)  Détail : | € | | **Équipement amortissable** (montant unitaire supérieur à 800 € HT)  Détail : | € | | **Prestations de service** étroitement liées à la mise en œuvre du projet  Détail : | € | | **TOTAL** | € |   . |

|  |
| --- |
| **2 – Demande exceptionnelle d’un stage de Master.** Durée : 3 à 6 mois. Cette demande doit être argumentée et le laboratoire d’accueil (uniquement les structures CNRS) doit être clairement indiqué. |

**VISA DU DIRECTEUR OU DE LA DIRECTRICE D’UNITE**

|  |
| --- |
| **Signature** |